






 <p>montessori ROHRDORF Förderverein / Rohrdorf e.V.</p>	<p>Protokoll Mitgliederversammlung</p>	<p>Datum: 04.12.2025 (19:06 – 21:10 Uhr)</p>
<p>Anwesend</p>	<p>23 Mitglieder, 1 Gast (Anwesenheitsliste), Steuerberater Markus Lindemeir virtuell zu TOP 5</p>	

Gesprächspunkte	Ergebnis
<p>1. Formalien: Begrüßung, Benennung der Protokollführung, Zustimmung zur Anwesenheit von Gästen, Tagesordnung</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Versammlungsleiter Steffen Rohwer begrüßt die Anwesenden und erklärt den Ablauf • Alle Mitglieder hatten vorab Online-Zugang zu den Beschlussvorlagen und den Berichten 👏 Die Mitglieder stimmten der Protokollführung durch Stefanie Mack zu. 👏 Die Mitglieder stimmten der Tagesordnung wie vorgeschlagen zu. 👏 Die Mitglieder stimmten der Anwesenheit von Monika Schumacher als anwesenden Gast zu.
<p>2. Bericht des alten Vorstands & neuen Aufsichtsrats</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Hamun Tanin erläutert den vorab versandten Bericht. • Keine weiteren Fragen
<p>3. Bericht der Einrichtungen und Initiativen</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Irina Huber-Dick: Der vorab versandte Bericht der Schulleitung wurde präsentiert. • Evi Spreiter: Der vorab versandte Bericht der Geschäftsführung Schule zu Schulbetrieb und Härtefond wurde erläutert. • Katrin Simon stellvertretend für Silke Gropp: Der vorab versandte Bericht der stellvertretenden Schulleitung der GS wurde präsentiert. • Katrin Simon: Der vorab versandte Bericht der stellvertretenden Schulleitung der MS wurde präsentiert. • Monika Reischl: Der vorab versandte Bericht der stellvertretenden Schulleitung der PS und OS wurde präsentiert. • Raimund Pilz: der vorab versandte Bericht der Schulleitung FOS wurde präsentiert. • Johannes Haase virtuell: Der vorab versandte Bericht zu Schulsozialarbeit/päd. Dienste und MoNa wurde präsentiert. • Monika Schumacher: Der vorab versandte Bericht über den Naturkindergarten wurde präsentiert. • Johannes Haase stellvertretend für Geraldine Hermann: Der vorab versandte Bericht des Repaircafés wurde präsentiert. • Keine weiteren Fragen
<p>4. Bericht geschäftsführender Vorstand</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Irina Huber-Dick, Wolfram Inngauer und Evi Spreiter: Der vorab versandte Bericht wurde präsentiert. • Keine weiteren Fragen

Gesprächspunkte	Ergebnis
5. Finanzbericht	<ul style="list-style-type: none"> • Steuerberater Markus Lindemeir und Wolfram Inngauer: Der vorab versandte Bericht sowie der Jahresabschluss wurden im Überblick präsentiert. • Keine weiteren Fragen
6. Bericht: Kassenprüfung	<ul style="list-style-type: none"> • Brigitte Stöcker und Thomas Bönisch: Der vorab versandte Bericht der Kassenprüfer*innen wurde präsentiert. • Keine weiteren Fragen
7. Bildung des dreiköpfigen Wahlausschusses aus dem Kreis der Mitglieder	<ul style="list-style-type: none"> • Auf die Bildung eines Wahlausschusses wurde einstimmig verzichtet. • Die Abstimmungen und die Wahlen wurden von den Kassenprüfer*innen bzw. dem Vorstand moderiert.
8. Beschluss: Entlastung des Vorstands für das Wirtschaftsjahr 2024/2025	<ul style="list-style-type: none"> • Auf Vorschlag der Kassenprüfer*innen wurde über die Entlastung des Vorstands abgestimmt: •  Die Entlastung des Vorstands für das Wirtschaftsjahr 2024/2025 erfolgte mit folgendem Ergebnis: 23 ja, 0 nein, 0 Enthaltungen
9. Wahl Mitglied „Härtefond“	<ul style="list-style-type: none"> • Ende der Amtszeit von Jutta Frei. Sie erklärt sich per Brief zur Wiederwahl bereit. Keine weiteren Bewerber*innen. •  Ergebnis: 23 ja, 0 nein, 0 Enthaltungen • Damit ist Jutta Frei für zwei weitere Jahre als Mitglied des Gremiums „Härtefond“ gewählt.
10. Wahl Kassenprüfer für das Wirtschaftsjahr 2025/2026	<ul style="list-style-type: none"> • Die aktuellen Kassenprüfer Brigitte Stöcker und Thomas Bönisch stellten sich für ein weiteres Jahr zur Verfügung. Keine weiteren BewerberInnen. •  Ergebnis: 21 ja, 0 nein, 2 Enthaltungen • Beide Kandidaten nahmen die Wahl an und würden sich über HospitantInnen bei der nächsten Kassenprüfung freuen.
11. Aufwandsentschädigung Aufsichtsrat	<ul style="list-style-type: none"> • Beschlussvorschlag (siehe Präsentation) über die Gewährung einer Ehrenamtszuschale für den Aufsichtsrat je Schul-/Kindergartenjahr in Höhe von 840,00 €. •  Ergebnis: 18 ja, 0 nein, 5 Enthaltungen
12. Sonstiges	<ul style="list-style-type: none"> • Keine weiteren Anträge und Wortmeldungen

Für die Richtigkeit des Protokolls:

19.01.2026



Steffen Rohwer
Sprecher Aufsichtsrat



Stefanie Mack
Protokollführerin

Anlagen:

1. Präsentation
2. Jahresabschluss
3. Bericht der Kassenprüfung

